Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo e Scuola innovativa- Visiting
Indirizzo Musicale
Centro Territoriale Inclusione
Sito Internet: www.iscfederico2.edu.it
Cod. fisc. 91017960427
Cod. univoco ufficio-IPA: UFDCT9
☎ 073158677 - 0731209296
anic830001@istruzione.it
anic830001@pec.istruzione.it

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000172 - 10/01/2026 - V.5 - I

Regolamento dell'Organo di Garanzia

(Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 09/01/20269

Ai sensi di quanto previsto dal D.P.R 235 del 21 novembre 2007 – Regolamento che apporta modifiche e integrazioni al D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti, viste le precisazioni contenute nella nota Ministeriale MIUR n. 3602 del 31 luglio 2008 e visto il D.P.R. 134/2025 e **il Consiglio di Istituto, con delibera n. del approva** le seguenti norme che regolano la composizione e il funzionamento dell'Organo di Garanzia presente nell'Istituto Statale Comprensivo "Federico II" di Jesi:

1) L'Organo di Garanzia interno alla scuola è così composto:

- Dirigente Scolastico, che lo presiede;
- n. 2 genitori più uno supplente, individuati dal Consiglio di Istituto;
- n. 2 docenti, di cui uno supplente, individuati dal Consiglio di Istituto su designazione del Collegio dei docenti, di cui uno svolge, a rotazione, il compito di segretario verbalizzatore.

2) Il Consiglio di Istituto elegge, altresì, due membri supplenti per la componente dei genitori, che subentrano ai membri effettivi in caso di assenza degli stessi o decadenza dall'incarico o incompatibilità, qualora un membro sia genitore dell'alunno sanzionato. Nel caso in cui il docente che ha irrogato la sanzione fosse membro dell'Organo di Garanzia, lo stesso sarà sostituito dal docente del Consiglio di Istituto con maggiore anzianità di servizio nella Istituzione scolastica.

3) L'Organo di Garanzia dura in carica tre anni. Il suo rinnovo avviene alla scadenza e ogni qualvolta i suoi membri perdano il diritto a farne parte e non siano sostituibili dai membri supplenti.

4) L'Organo di Garanzia è preposto a ricevere i ricorsi proposti dai genitori in merito all'irrogazione delle sanzioni disciplinari comminate dagli organi competenti della scuola.

5) Contro le decisioni in materia disciplinare è ammesso ricorso scritto da parte dei genitori all'Organo di Garanzia entro quindici giorni dall'irrogazione del provvedimento disciplinare.

6) L'Organo di Garanzia si riunisce, dietro formale convocazione da parte del Dirigente Scolastico, ogniqualvolta sia necessario decidere sulle sanzioni irrogate dagli organi competenti della scuola a seguito di impugnazione dei genitori. La convocazione dell'Organo di Garanzia avverrà con un preavviso minimo di un giorno, anche a mezzo fonogramma.

7) Le decisioni in merito alle impugnazioni devono essere assunte dall'Organo di Garanzia entro i dieci giorni successivi alla data di presentazione dell'istanza da parte dei genitori.

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000172 - 10/01/2026 - V.5 - I

8) Per la validità delle deliberazioni non è necessaria la presenza di tutti i membri dell'Organo di Garanzia; è sufficiente, infatti, la presenza del Dirigente Scolastico, quella di un genitore e di un rappresentante della componente docenti.

9) Non è possibile, per i membri dell'Organo di Garanzia, astenersi dalla votazione.

10) Le decisioni sono assunte a maggioranza. In caso di parità di voto, prevale quello espresso dal Dirigente Scolastico.

11) Le decisioni dell'Organo di Garanzia sono emanate per iscritto e notificate, in modo riservato, alle persone interessate entro i cinque giorni successivi alla delibera.

12) Il Dirigente Scolastico, per garantire il funzionamento dell'Organo di Garanzia, predispone e sottopone allo stesso, con gli omissis necessari per la normativa sulla privacy, tutta la documentazione necessaria per mettere al corrente i membri di quanto accaduto e contestato, acquisendo eventualmente, in via preventiva, anche in forma riservata, le dichiarazioni dei docenti e quella degli alunni, sempre in presenza di una terza persona, preferibilmente appartenente al personale di segreteria.

13) Nel caso in cui l'Organo di Garanzia, esaminata la documentazione prodotta dai genitori e dal Dirigente Scolastico, decida la non pertinenza della sanzione, il provvedimento sarà immediatamente revocato, con notifica scritta alla famiglia dell'alunno e al Consiglio di Classe interessato. Contemporaneamente gli atti emessi e ratificanti il provvedimento disciplinare saranno annullati.

14) Nel caso in cui l'Organo di Garanzia ritenga la sanzione pertinente, ne darà comunque comunicazione ai genitori che l'hanno impugnata.

15) Ogni decisione dell'Organo di Garanzia è verbalizzata e le decisioni assunte con le relative motivazioni sono messe per iscritto e firmate da tutti i componenti dell'Organo stesso.

16) L'Organo di Garanzia può essere interpellato su richiesta di un genitore o di un gruppo di genitori, o di chiunque abbia interesse oppure lo ritenga opportuno.

17) L'Organo di Garanzia può essere anche chiamato ad esprimersi su eventuali conflitti sorti all'interno della scuola in merito all'applicazione del Regolamento di Disciplina.

18) Qualora i ricorrenti non ritenessero adeguata la decisione dell'Organo di Garanzia interno, possono rivolgersi all'Ufficio Scolastico Regionale.

19) Il presente Regolamento dell'Organo di Garanzia integra, con efficacia immediata, il Regolamento vigente all'interno dell'Istituto Statale Comprensivo "Federico II" di Jesi e viene pubblicato sull'Albo on-line.

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000172 - 10/01/2026 - V.5 - I

Prof. Massimo Fabrizi

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI